Funded by the European Union

Termet e Referencës

Ekspert/Lehtësues për Trajnim

Organizata	**HANDIKOS(Shoqata e Paraplegjikëve dhe e Paralizës se Fëmijëve të Kosovës)**
Projekti:	***Promovimi i gjithëpërfshirjes në proceset konsultative për reformat e qeverisjes dhe administratës publike në sektorin e aftësisë së kufizuar në nivel lokal, nacional dhe regjional***
Zbatohet nga:	**HANDIKOS**
Mbështetur nga:	**Zyra e Bashkimit Evropian në Kosovë**
Qëllimi i Angazhimit	**Trajnimi për "Hartimin e Kornizës Logjike të Projekteve"**
Vendi	Prishtine, Kosovë
Data e publikimit	31 Mars 2021
Data e pritur e angazhimi	9 Prill 2021
Kontakti	*handikos@handi-kos.org*

1. HYRJE

Në kuadër të Projektit të financuar nga Zyra e BE-së "Promovimi i gjithëpërfshirjes në proceset konsultative për reformat e qeverisjes dhe administratës publike në sektorin e aftësisë së kufizuar në nivel lokal, nacional dhe regjional", HANDIKOS ka për synim te ngritë kapacitetin organizativ të OPAK-ve(Organizatat e Personave me Aftësi të Kufizuar) dhe rrjeteve të tyre. Në mënyrë që OPAK-et të jenë në gjendje të bashkëpunojnë dhe koordinojnë punën e tyre, ata duhet të ndjekin parimet e qeverisjes demokratike dhe të jenë në gjendje të përfaqësojnë interesat e grupeve të tyre. Intervenimi do t'i mbledhë OPAK-ët, së bashku për të zhvilluar standarde minimale për qeverisje demokratike dhe ndërtimin e kapaciteteve të organizatave të tyre.

2. OBJEKTIVA E DETYRES

Qëllimi i përgjithshëm i ekspertit do të jetë zhvillimi i përmbajtjes së programit të trajnimit dhe ofrimi i trajnimit mbi **"Hartimin e Kornizës Logjike të Projekteve"** për OPAK/OJQ, gjatë vitit 2021.

3. FUSHEVEPRIMI

Zhvillimi i programit të trajnimit dhe mbajtja e trajnimit për OPAK:

- Hartimi i Kornizës Logjike të Projekteve për Organizatat e Personave me Aftesi te Kufizuara (OPAK) /OJQ

Programi i Trajnimit do të drejtohet nga eksperti në koordinim të ngushtë me ekipin e projektit të HANDIKOS dhe partnerët e Projektit.

Eksperti do të jetë përgjegjës për ndërmarrjen e detyrave vijuese:
• Zhvillimi i programit dhe metodologjisë trajnuese 2-ditore për Trajnimin lidhur me **“Hartimin e Kornizës Logjike të Projekteve”** me fokus për natyrën e punëve të OJQ-ve.
• Lehtëson dhe mban trajnimin siç është rënë dakord me ekipin e projektit të HANDIKOS dhe partnerët e projektit.
• Të bashkëpunojë me ekipin e Projektit për të vendosur objektivin, metodologjinë dhe përmbajtjen.
• Përgatit materialet / fletëpalosjet / doracakët për t'u shpërndarë pjesëmarrësve.
• Përgatit raportin e trajnimit.

4. METODAT DHE MJETET

Metodat e mëposhtme mund të përdoren për të përfunduar detyrat e përmendura më lart dhe për të përmbushur qëllimin siç përcaktohet nga kjo TeR.

1. Takime konsultative me HANDIKOS dhe partnerët e Projektit,
2. Trajnim (2 ditë) për Modulin **“Hartimin e Kornizës Logjike të Projekteve”** për përfaqësuesit e OPAK-ve, HANDIKOS dhe Partnerët e Projektit
3. Dokumente (punë përgatitore)
4. Prezantimi

5. SHKATHTESITE, PERVOJA DHE KUALIFIKIMET PER EKSPERTIN

Kandidati duhet të posedoje këto aftësi dhe kompetenca:
• Të paktën të jetë i/e diplomuar në menaxhim, zhvillim organizativ, ose fusha të ngjashme
• Përvojë e gjerë pune në hartimin e Kornizave Logjike të Projekteve për OJQ-të të cilat aplikojnë për fonde (preferohen aplikacionet te BE)
• Demonstroni përvojë të mëparshme për detyra të ngjashme
• Aftësi të mira analitike dhe dokumentacioni / shkrimi të raportit
• Aftësi të mira komunikimi dhe trajnimi
• Komunikimi i shkëlqyeshëm me gojë dhe i shkruar në shqip dhe anglisht
• Ndërgjegjësimi kulturor dhe ndjeshmëria ndaj çështjes së aftësisë së kufizuar

6. KOHEZGJATJA E DETYRES

Kohëzgjatja e detyrës planifikohet të jetë jo më shumë së 2 ditë trajnimi dhe të përfundojë gjatë periudhës Prill – Maj 2021 (bazuar në marrëveshje të ndërsjellë).

7. MATERIALI PER DETYREN

Ekspertë do të punojë ngushtë me ekipin e projektit HANDIKOS. Të gjitha materialet do t'i dorëzohen ekipit të Projektit HANDIKOS në datën siç është rënë dakord reciprokisht gjatë takimit fillestar. Raportet do të rishikohen nga HANDIKOS dhe partnerët e Projektit. Të gjitha projekt-dokumentet do të dorëzohen

në forma elektronike ndërsa produktet përfundimtare do të dorëzohen në formë elektronike dhe kopjet e shtypura.

Eksperti duhet të paraqesë materialet kryesore të mëposhtme:

- Agjenda e trajnimit
- Përmbajtja e programit
- Prezantimi PowerPoint ose llojet e tjera të mjeteve që përdoren për qëllimin e trajnimit
- Doracakë / manuale ose material tjetër për pjesëmarrësit
- Raporti i vlerësimit të trajnimit nga këndvështrimi i ekspertit

8. BUXHETI PER TRAJNIM

Buxheti për trajnimin është planifikuar të jetë 150,00 Euro në ditë (2 ditë * 150,00 Euro = 300,00 Euro). Projekti do të mbulojë koston financiare për vendin, ushqimin dhe freskimin, materialet dhe logjistikat e tjera të kërkuara të trajnimit.

Pagesa do të bëhet pas dorëzimit të Raportit të Trajnimit! Departamenti i Financave do të zvogëlojë kontributet tatimore dhe pensionale bazuar në legjislacionin tatimor të Kosovës

9. DATAT TENTATIVE DHE VENDI

Datat tentative: Prill – Maj 2021 (bazuar në marrëveshje reciproke)

Vendi: Do te caktohet në harmoni me masat për COVID 19

10. PROCEDURA PER APLIKIM

Eksperti /kompania e interesuar duhet të paraqesë dokumentet e përmendura më poshtë deri në orën 17:00, të datës 9 Prill 2021.

- Një CV e përditësuar (Maksimumi 3 faqe)
- Një letër aplikacioni dhe informacione kontakti.
- Koncepti i trajnimit

Ju lutem, indikoni në subjekt Aplikimi për Trajnimin **"Hartimin i Kornizës Logjike të Projekteve"**"

Dokumentet duhet te dorëzohen vetëm ne formën elektronike ne adresën: handikos@handi-kos.org

cc:

dukagjin.kelmendi@handi-kos.org

latife.neziri@handi-kos.org

Vetëm kandidatet e listës së ngushtë do të kontaktohen.